

Инструктивно-методическое письмо
«Об организации работы руководителя по военно-патриотическому воспитанию в учреждениях общего среднего образования»

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Военно-патриотическое воспитание – целенаправленный процесс формирования у обучающихся активной гражданской позиции, патриотизма, политической и информационной культуры, национального самосознания, готовности к исполнению гражданского долга на основе государственной идеологии, исторической памяти.

Военно-патриотическое воспитание в учреждении общего среднего образования (далее – УОСО) – это система мероприятий идеологического, гражданского и патриотического, правового, информационного и организационного характера.

2. В реализацию задач военно-патриотического воспитания учащихся в УОСО должны быть включены все субъекты образовательного процесса. Центральной фигурой системы военно-патриотического воспитания в УОСО является руководитель по военно-патриотическому воспитанию (далее – руководитель по ВПВ).

3. Работу руководителя по ВПВ координирует и направляет заместитель директора по воспитательной работе.

II. ТРЕБОВАНИЯ К РУКОВОДИТЕЛЮ ПО ВОЕННО-ПАТРИОТИЧЕСКОМУ ВОСПИТАНИЮ

3. Функциональные обязанности руководителя по ВПВ определяются в соответствии с 28 выпуском Единого квалификационного справочника должностей служащих «Должности служащих, занятых в образовании» (с учётом постановления Министерства труда и социальной защиты Республики Беларусь от 24 февраля 2022 г. № 13 [«Об изменении постановления Министерства труда и социальной защиты Республики Беларусь от 29 июля 2020 г. № 69»](#)).

4. В соответствии с профессиональным стандартом «Учитель» ([постановление Министерства труда и социальной защиты Республики Беларусь 14.11.2025 № 134 «Об утверждении профессионального стандарта»](#)) руководитель по ВПВ имеет право:

проводить учебные занятия по учебным предметам «Допризывная и медицинская подготовка», «Основы безопасности жизнедеятельности» и др.;

проводить учебно-полевой сбор учащихся X класса (в соответствии с учебной программой по учебному предмету «Допризывная и медицинская подготовка»);

осуществлять образовательный процесс в рамках реализации образовательной программы дополнительного образования детей и молодежи военно-патриотического профиля;

проводить факультативные занятия военно-патриотической направленности.

III. НОРМАТИВНОЕ ПРАВОВОЕ И НАУЧНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ РУКОВОДИТЕЛЯ ПО ВПВ

5. В своей деятельности руководитель по ВПВ руководствуется следующими *нормативными правовыми и методическими документами*:

[Кодекс Республики Беларусь об образовании](#);

[Директива Президента Республики Беларусь от 09.04.2025 г. № 12 «О реализации основ идеологии белорусского государства»](#);

[Концепция непрерывного воспитания детей и учащейся молодежи](#);

[Программа непрерывного воспитания](#) детей и учащейся молодежи на 2026-2030 гг.;

Закон Республики Беларусь [«О воинской обязанности и воинской службе»](#) (от 05.11.1992 № 1914-XII);

[Концепция национальной безопасности](#) Республики Беларусь (Решение Всебелорусского народного собрания от 25.04.2024 № 5);

[Военная доктрина Республики Беларусь \(Решение Всебелорусского народного собрания 25.04.2024 № 6\)](#);

[Концепция информационной безопасности](#) (постановление Совета безопасности Республики Беларусь от 18.03.2019 г. № 1);

инструктивно-методическое письмо «Особенности организации идеологической и воспитательной работы в учреждениях общего среднего, специального образования»;

иными нормативными правовыми актами, методическими документами, регламентирующими вопросы военно-патриотического воспитания учащихся.

Обращаем внимание, что в соответствии с [Директивой Президента Республики Беларусь от 09.04.2025 г. № 12 «О реализации основ идеологии белорусского государства»](#), руководитель по ВПВ организует деятельность по формированию у учащихся патриотического сознания, готовности защищать конституционный строй и территориальную целостность государства, обеспечивает системное включение военно-идеологического, военно-исторического и военно-спортивного компонентов в воспитательный процесс УОСО в строгом соответствии с утвержденными Основами идеологии белорусского государства.

6. В учреждениях образования, реализующих образовательные программы общего среднего образования, могут реализовываться

следующие учебные программы факультативных занятий, направленные на военно-патриотическое воспитание учащихся:

учебная программа факультативного занятия «[Основы радиационной безопасности](#)» для I–IX классов;

учебная программа факультативного занятия «[Основы безопасности жизнедеятельности](#)» для VI–VIII классов;

учебная программа факультативного занятия «[Школа юных защитников Отечества](#)» для учащихся VIII–IX классов;

учебная программа факультативного занятия «[Юный пограничник](#)» для V–XI классов;

учебная программа факультативного занятия «[Защитники Отечества](#)» для X–XI классов;

учебная программа факультативного занятия «[Школа защитника Отечества](#)» для X–XI классов;

учебная программа факультативного занятия «[Медицина экстремальных ситуаций](#)» для X–XI классов;

учебная программа факультативного занятия «[Введение в медицинскую профессию](#)» для X–XI классов.

учебная программа факультативного занятия «[Готовы Родине служить!](#)» для учащихся X–XI классов;

Учебные программы факультативных занятий размещены на национальном образовательном портале (<https://adu.by/ru/>).

7. В рамках профориентационной работы руководитель по ВПВ осуществляет информирование учащихся о Вооруженных Силах Республики Беларусь, войсках и иных воинских формированиях, учреждениях образования Министерства обороны, Министерства внутренних дел, Государственного пограничного комитета, Министерства по чрезвычайным ситуациям, а также военных факультетах и военных кафедрах гражданских учреждений высшего образования.

Для организации профориентационной работы руководитель по ВПВ может использовать «[Дневник по профориентации](#)».

8. При планировании и реализации военно-патриотической работы с учащимися целесообразно использовать следующие ресурсы:

«[Руководителю по военно-патриотическому воспитанию](#)», размещенный на национальном образовательном портале <https://vospitanie.adu.by/rukovoditelyu-po-voenno-patrioticheskomu-vospitaniyu.html><https://vospitanie.adu.by/rukovoditelyu-po-voenno-patrioticheskomu-vospitaniyu.html>

интерактивная платформа патриотического воспитания «ПАТРИОТ.ВУ»;

сайт Военного информационного агентства Вооруженных Сил Республики Беларусь «Ваяр»;

сайт РГОО «ДОСААФ»;

сайты ресурсных центров по военно-патриотическому воспитанию в регионах;

информационное пространство УОСО (музеи и музейные комнаты, библиотека, сайт, страничка руководителя по ВПВ, в социальных сетях и мессенджерах, стенды и др.);

ресурсы:

[Белорусского государственного музея истории Великой Отечественной войны](#),

музеев воинских формирований;

Национальной библиотеки Беларуси, районных/городских/библиотек.

Обращаем внимание, на национальном образовательном портале размещено [пособие «Военно-патриотическое воспитание учащихся»](#) для педагогических работников учреждений образования, реализующих образовательные программы общего среднего образования с белорусским и русским языками обучения / В. Г. Стуканов [и др.]. Минск: Национальный институт образования, 2023.

IV. ПЛАНИРОВАНИЕ РАБОТЫ РУКОВОДИТЕЛЯ ПО ВПВ

9. Руководитель по ВПВ осуществляет планирование работы на учебный год.

Алгоритм составления плана работы руководителя по ВПВ представлен в приложении 1.

Обращаем внимание, что основой для планирования работы руководителя по ВПВ является **аналитический отчет о деятельности за предыдущий учебный год**, который составляется в соответствии с критериями и показателями оценки эффективности работы, указанными в приложении 2. Отчет в обязательном порядке должен содержать выводы и рекомендации для разработки плана работы на новый учебный год.

10. Планирование работы руководителя по ВПВ необходимо осуществлять с учетом:

календаря государственных праздников, праздничных дней, памятных и праздничных дат (приложение к ИМП «Особенности организации идеологической и воспитательной работы в учреждениях общего среднего, специального образования»);

циклограммы мероприятий воспитательной направленности с учащимися УОСО на учебный год (приложение к ИМП «Особенности организации идеологической и воспитательной работы в учреждениях общего среднего, специального образования»);

циклограммы деятельности руководителя по ВПВ в учреждении общего среднего образования (приложение 3 к данному письму).

11. При разработке плана работы руководителя по ВПВ следует предусмотреть взаимодействие с:

воинскими частями и подразделениями Вооруженных Сил Республики Беларусь (приказ Министра обороны Республики Беларусь от 28.06.2023 № 809 «О закреплении соединений, воинских частей, военных учебных заведений и организаций Вооруженных Сил за учреждениями образования Республики Беларусь», Соглашение о взаимодействии и сотрудничестве между Министерством образования Республики Беларусь и Государственным пограничным комитетом Республики Беларусь от 09.12.2024);

общественными объединениями ОО «БРСМ», ОО «БРПО», ветеранскими организациями, ОО «Белорусский союз офицеров», РГОО «ДОСААФ», БПЦ и др.;

ресурсными центрами по военно-патриотическому воспитанию, центрами по допризывной подготовке, патриотическими клубами и др.;

учреждениями культуры, учреждениями здравоохранения и иными государственными структурами в целях координации совместных мероприятий по военно-патриотическому воспитанию учащихся.

V. РЕКОМЕНДУЕМЫЕ ФОРМЫ И МЕТОДЫ РАБОТЫ ПО ВОЕННО-ПАТРИОТИЧЕСКОМУ ВОСПИТАНИЮ УЧАЩИХСЯ

12. Формы и методы работы по военно-патриотическому воспитанию должны учитывать возрастные и психологические особенности учащихся, уровень их физической подготовки, а также их интересы, специфику учреждения образования.

13. При организации военно-патриотического воспитания рекомендуется использовать следующие формы работы:

массовые: республиканские акции, игры «Зарничка», «Зарница», «Орленок»; конкурс знаменных групп; конкурс строя и песни; торжественные линейки; посещение концертных программ и др.;

групповые: коллективные творческие дела, встречи с представителями военных учреждений образования и интересными людьми, организация деятельности объединений по интересам военно-патриотического профиля, организация исследовательской и проектной деятельности, образовательные экскурсии и др.;

индивидуальные: беседы, поручения, проекты и др.

14. В ходе организации военно-патриотического воспитания важно использовать методы, направленные на организацию социально значимой деятельности и формирование у учащихся опыта позитивного общественного поведения. Например: закладка «Аллеи героев», помощь ветеранам, благоустройство захоронений и др..

Важную роль играют интерактивные методы воспитания: диалоговые площадки, дидактические и ролевые игры, квесты, викторины и др.

15. Высоким воспитательным потенциалом обладают торжественные церемонии вноса и выноса Государственного флага Республики Беларусь. Для проведения соответствующей церемонии в УОСО должна быть создана знаменная группа. Знаменная группа организуется в соответствии с Положением о знаменной группе в УОСО (приложение 4 к данному ИМП).

Подбор участников и отработку действий знаменной группы осуществляет руководитель по ВПВ.

16. Условиями эффективного военно-патриотического воспитания учащихся являются:

максимальное использование воспитательного потенциала учебных предметов, обеспечивающих формирование знаний и умений в военно-исторической сфере («Мая Радзіма – Беларусь», «История Беларуси», «История Беларуси в контексте всемирной истории», «Беларуская літаратура», «Русская литература», «Допризывная и медицинская подготовка» и др.);

популяризация военных, военно-спортивных и военно-промышленных достижений белорусского государства;

развитие социально значимой деятельности учащихся (исследовательской, проектной, поисковой, экскурсионной и др.);

постоянное совершенствование форм, методов и приемов военно-патриотического воспитания; взаимодействие с ресурсными центрами по военно-патриотическому воспитанию, центрами по допризывной подготовке, патриотическими клубами, воинскими формированиями, военными учреждениями образования, ветеранскими организациями, ОО «Белорусский союз офицеров», РГОО «ДОСААФ», БПЦ и др.;

качественное информационное обеспечение военно-патриотического воспитания в УОСО.

17. В шестой школьный день руководитель по ВПВ во взаимодействии с педагогическими работниками участвует в организации и проведении мероприятий воспитательной направленности в соответствии с планом работы УОСО.

VI. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ РУКОВОДИТЕЛЯ ПО ВПВ С ДРУГИМИ УЧАСТНИКАМИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

18. Руководитель по ВПВ с целью формирования у обучающихся гражданственности и патриотизма осуществляет взаимодействие со всеми субъектами образовательного процесса в УОСО, в том числе с: *классными руководителями, педагогом-организатором, заведующим библиотекой (библиотекарем), педагогом-психологом, социальным педагогом,*

учителями, педагогами дополнительного образования, законными представителями обучающихся.

Приложение 1

АЛГОРИТМ СОСТАВЛЕНИЯ ПЛАНА РАБОТЫ РУКОВОДИТЕЛЯ ПО ВПВ НА УЧЕБНЫЙ ГОД

1. План работы на учебный год должен включать системные мероприятия по военно-идеологическому, военно-историческому и военно-спортивному направлениям, и быть интегрирован в соответствующие разделы плана воспитательной работы УОСО.

План работы руководителя по ВПВ утверждается руководителем учреждения образования до 1 сентября.

2. Рекомендуемые структурные разделы плана работы руководителя по ВПВ:

- анализ деятельности по военно-патриотическому воспитанию учащихся в предыдущем учебном году;

- цель и задачи военно-патриотического воспитания учащихся на новый учебный год;

- мероприятия по военно-патриотическому воспитанию на учебный год.

3. Руководитель по ВПВ анализирует работу по военно-патриотическому воспитанию в УОСО в соответствии с критериями и показателями, представленными в приложении 2 к данному ИМП.

В отчете должны быть отражены:

- количество проведенных мероприятий;

- оценка результативности проведенных мероприятий;

- показатели, демонстрирующие уровень воспитанности учащихся;

- внутренние и внешние факторы, повлиявшие на результаты военно-патриотического воспитания;

- направления военно-патриотического воспитания, требующие содержательной и/или организационной корректировки.

4. На основании отчета о военно-патриотическом воспитании учащихся в предыдущем учебном году руководитель по ВПВ формулирует цели и задачи военно-патриотического воспитания на новый учебный год. Цель и задачи военно-патриотического воспитания на учебный год должны быть логично связаны с разделом отчета «направления военно-патриотического воспитания, требующие содержательной и/или организационной корректировки» и учитывать возрастные особенности учащихся.

Пример формулировок цели и задач военно-патриотического воспитания приведен в [пособии «Военно-патриотическое воспитание](#)

учащихся» для педагогических работников учреждений образования, реализующих образовательные программы общего среднего образования / В. Г. Стуканов [и др.].

5. Руководитель по ВПВ определяет содержание работы (мероприятия) на учебный год с учетом цели и задач.

Содержание работы по военно-патриотическому воспитанию может быть представлено в форме таблицы:

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Место проведения	Участники	Ответственные за проведение
1	<i>Военно-идеологическое направление</i>				
1.1					
...					
2	<i>Военно-историческое направление</i>				
2.1					
...					
3	<i>Военно-спортивное направление</i>				
3.1					
...					
4.	<i>Профориентационная работа с учащимися</i>				
4.1.					
...					
5.	<i>Профилактическая работа с учащимися</i>				
5.1.					
...					
6.	<i>Иные направления работы</i>				
6.1.					
...					

Критерии и показатели
оценки работы руководителей
по военно-патриотическому воспитанию

Критерии	Показатели
1. Организация и проведение мероприятий военно-патриотической направленности (акции, месячники, декады, митинги, выставки, экспедиции, конференции, уроки мужества, спартакиады, военно-патриотические игры и др.)	1. Количество проведенных воспитательных мероприятий военно-патриотической направленности:
	1.1. из них во взаимодействии с:
	1.1.1. классным руководителем
	1.1.2. педагогом-организатором
	1.1.3. библиотекарем
	1.1.4. педагогом-психологом
	1.1.5. педагогом социальным
	1.1.7. руководителями объединений по интересам
	1.1.8. учителями
	1.1.9. представителями военного комиссариата, воинскими частями, представителями органов системы обеспечения национальной безопасности и др.
	1.1.10. детскими и молодежными общественными объединениями (ОО «БРСМ», ОО «БРПО»), ученическим самоуправлением
	1.1.11. РГОО «ДОСААФ»
	1.1.12. ветеранскими объединениями
	1.1.13. родителями
	1.1.14. другими
	2. Количество экскурсий военно-патриотической направленности
	3. Количество мероприятий военно-патриотической направленности, проведенных в шестой школьный день
	4. Количество призовых мест, занятых учащимися в мероприятиях военно-патриотической направленности, из них в:
	4.1. районных мероприятиях
	4.2. региональных (областных) мероприятиях
	4.3. республиканских мероприятиях

	5. Представительство различных категорий несовершеннолетних, участвующих в мероприятиях военно-патриотической направленности, в т.ч. детей-сирот, детей-инвалидов, несовершеннолетних, состоящих на различных видах профилактического учета (<i>% от общего количества представителей категорий в учреждении образования</i>).
2. Организация постоянных форм военно-патриотического воспитания	1. Наличие классов военно-патриотического профиля (<i>да /нет</i>). 2. Количество учащихся, обучающихся в классах военно-патриотического профиля (<i>от общего количества учащихся</i>) 3. Реализация учебных программ факультативных занятий военно-патриотической направленности (<i>да /нет</i>) 4. Процент (%) вовлеченности учащихся в освоение содержания факультативных занятий военно-патриотической направленности (<i>от общего количества учащихся</i>) 5. Наличие клубов (центров, объединений) военно-патриотической направленности (<i>да /нет</i>) 6. Процент (%) вовлеченности учащихся в объединения военно-патриотической направленности (клубы, центры, объединения по интересам) (<i>от общего количества учащихся</i>)
3. Сформированность гражданско-патриотической культуры учащихся	1. Количество проведенных мероприятий, направленных на формирование уважения к государственной символике Республики Беларусь 2. Процент (%) вовлеченности учащихся в мероприятия (акции, проекты и др.), формирующие патриотические ценностные ориентации, уважение к историческим святыням и памятникам Отечества, ответственность за будущее страны, чувство преданности Родине, гордости за отечественные достижения, готовность к защите Отечества как в военное, так и мирное время, службе в Вооруженных Силах Республики Беларусь (<i>от общего количества учащихся</i>)

	3. Социально-политическая активность учащихся: процент (%) вовлеченности учащихся в акции и проекты социально значимой деятельности, в том числе волонтерской, в реализацию молодежных инициатив, экспериментальные и инновационные проекты по гражданско-патриотическому воспитанию и др. <i>(от общего количества учащихся)</i>
4. Проведение профориентационной работы с учащимися для осознанного выбора ими обучения в учреждениях образования государственных органов системы обеспечения национальной безопасности	1. Количество мероприятий, проведенных во взаимодействии с учреждениями образования, ведущими обучение по военным специальностям (посещение, встречи с представителями), из них: 1.1. УО «Военная академия Республики Беларусь» 1.2. ГУО «Институт пограничной службы Республики Беларусь» 1.3. ГУО «Университет гражданской защиты Министерства по чрезвычайным ситуациям Республики Беларусь» 1.4. УО «Академия Министерства внутренних дел Республики Беларусь» 1.5. Иные учреждения образования государственных органов системы обеспечения национальной безопасности 2. Количество выпускников, поступивших в учреждения образования государственных органов системы обеспечения национальной безопасности <i>(динамика за несколько лет)</i>
5. Повышение профессиональной компетентности руководителя по военно-патриотическому воспитанию	1. Повышение квалификации в АО, ИРО и других учреждениях дополнительного образования взрослых в установленный срок <i>(да /нет)</i> 2. Участие в конференциях, семинарах /из них выступлений <i>(количество)</i> 3. Участие в работе методических объединений/из них выступлений, проведенных мастер-классов <i>(количество)</i>
6. Осуществление обязательной подготовки граждан к военной службе во взаимодействии с командирами	1. Приписка обучающихся к призывным участкам, оказание помощи военным комиссариатам в отборе юношей для поступления в учреждения образования государственных органов системы обеспечения национальной безопасности:

воинских частей, подразделений, начальниками факультетов (военных кафедр)	1.1. оформление личных дел допризывников <i>(да /нет)</i>
	1.2. сопровождение прохождения медицинской комиссии допризывниками <i>(да /нет)</i>
	1.3. проведение индивидуальных бесед с допризывниками и их законными представителями <i>(количество)</i>
	1.4. выступление на общешкольных/классных родительских собраниях <i>(количество)</i>
	2. Количество организованных учебно-полевых сборов, военно-патриотических, оборонно-спортивных лагерей, в том числе на базе воинских частей
7. Обеспечение требований и норм безопасности при организации образовательного процесса	1. Количество проведенных учебно-тренировочных эвакуационных мероприятий
	2. Количество выявленных случаев деструктивного информационного воздействия на участников образовательного процесса
	3. Участие в заседаниях советов учреждения образования по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних <i>(количество)</i>
	4. Проведение индивидуальной работы с обучающимися, требующими особого педагогического внимания <i>(количество проведенных мероприятий)</i>
	5. Участие в проведении профилактических рейдов (в том числе по посещению семей несовершеннолетних) <i>(количество)</i>
8. Организация работы по основам безопасности жизнедеятельности	1. Результативность участия учащихся в мероприятиях (конкурсы, соревнования) по основам безопасности жизнедеятельности <i>(количество участия, % призовых мест)</i>
	2. Проведение руководителями по военно-патриотическому воспитанию факультативных занятий, объединений по интересам по основам безопасности жизнедеятельности <i>(да /нет)</i>
	3. Вовлеченность учащихся в мероприятия республиканского, регионального уровней, направленных на формирование культуры безопасного поведения (посещение Центра безопасности МЧС, ГАИ, музеев, участие в

	конкурсах и т.д.) (<i>% от общего количества учащихся учреждения образования</i>)
9. Функционирование информационного пространства военно-патриотического воспитания	1. Наличие информационного пространства военно-патриотического воспитания в УОСО (<i>да/нет</i>):
	1.1. стенды
	1.2. радиостудии/телестудии
	1.3. вкладка (раздел, баннер) на сайте учреждения образования
	1.4. страница в социальных сетях/блоге
	1.5. освещение работы по военно-патриотическому воспитанию в периодических изданиях (<i>количество публикаций</i>)
	1.6. иные виды
	2. Периодичность актуализации информации
	2.1. не реже 1 раза в неделю
	2.2. не реже 2 раз в месяц
	2.3. не реже 1 раза в месяц
	2.4. иная периодичность

Циклограмма
деятельности руководителя
по военно-патриотическому воспитанию
в учреждении общего среднего образования

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки реализации	Ответственные исполнители
Подготовка обучающихся к военной службе. Воинский учет			
1.	Подготовка учащихся к военной службе: приписка учащихся к призывным участкам; ведение воинского учета призывников в учреждении образования; оформление личных дел допризывников	при возложении таких обязанностей	Руководитель по ВПВ Учитель допризывной и медицинской подготовки
2.	Проведение индивидуальных бесед с учащимися (допризывниками) и их законными представителями	постоянно	Руководитель по ВПВ
3.	Участие (выступления) на родительских собраниях по вопросам воинского учета и подготовки к службе	по необходимости	Руководитель по ВПВ Классные руководители
4.	Организация взаимодействия с командирами воинских частей, подразделений, начальниками факультетов (военных кафедр) учреждений высшего образования по проведению учебно-полевых сборов с учащимися, оздоровительных лагерей военно-патриотической направленности, слетов с учащейся молодежью на базе соединений и воинских частей	в течение года	Руководитель УОСО Заместитель директора по ВР Руководитель по ВПВ
5.	Организация и проведение учебно-полевых сборов, оборонно-спортивных лагерей	март-июнь	Руководитель по ВПВ

			Учитель допризывной и медицинской подготовки
Профориентационная работа			
6.	Организация профориентационной работы с учащимися, оказание помощи в осознанном выборе ими обучения в учреждениях образования государственных органов системы обеспечения национальной безопасности (помощь военным комиссариатам в отборе юношей для поступления в учреждения образования государственных органов системы обеспечения национальной безопасности)	в течение года	Руководитель по ВПВ Классные руководители
7.	Организация взаимодействия с командирами воинских частей, подразделений, начальниками факультетов (военных кафедр) учреждений высшего образования с целью повышения престижа военной службы среди учащейся молодежи	в течение года	Руководитель УОСО Заместитель директора по ВР Руководитель по ВПВ
Профилактическая работа с учащимися			
8.	Индивидуальные, групповые беседы с учащимися с целью профилактики правонарушений, вредных зависимостей	в течение года	Заместитель директора по воспитательной работе Педагог социальный Педагог-психолог Классные руководители Руководитель по ВПВ
9.	Индивидуальная работа с обучающимися, требующими особого педагогического внимания	в течение года	Заместитель директора по воспитательной работе Педагог социальный

			Педагог-психолог Классные руководители Руководитель по ВПВ
10.	Участие в заседаниях совета учреждения образования по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних	в течение года	Заместитель директора по воспитательной работе Педагог социальный Педагог-психолог Классные руководители Руководитель по ВПВ
11.	Участие в проведении рейдов по посещению семей учащихся	в течение года	Заместитель директора по воспитательной работе Педагог социальный Педагог-психолог Классные руководители Руководитель по ВПВ
Организационно-методическое сопровождение деятельности по военно-патриотическому воспитанию в УОСО			
12.	Организация работы Знаменной группы, проведение занятий по строевой подготовке	сентябрь-май	Руководитель по ВПВ
13.	Организация взаимодействия УОСО с воинскими частями и подразделениями Вооруженных Сил Республики Беларусь. Разработка плана проведения совместных мероприятий	ежегодно	Заместитель директора по воспитательной работе Руководитель по ВПВ
14.	Участие в информационных и классных часах военно-патриотической направленности	в течение года	Руководитель по ВПВ

15.	Поддержка деятельности детских, молодежных общественных объединений по вопросам военно-патриотического воспитания учащихся (пионерские сборы, велопробеги; военно-исторические веб-квесты; праздники пионерской дружбы и др.)	в течение года	Заместитель директора по воспитательной работе Педагог-организатор Первичные организации ОО «БРПО», ОО «БРСМ» Классные руководители Руководитель по ВПВ
16.	Организация взаимодействия с ветеранскими организациями по вопросам военно-патриотического воспитания учащихся	в течение года	Заместитель директора по воспитательной работе Руководитель по ВПВ
17.	Участие в родительских собраниях	в течение года	Руководитель по ВПВ
18.	Организация тематических экскурсий, туристских походов, слетов, соревнований, «звездных походов», экспедиций по местам воинской славы по историческим местам, связанным с историей Великой Отечественной войны	в течение года	Заместитель директора по воспитательной работе Классные руководители Учитель физической культуры и здоровья Педагог-организатор Руководитель по ВПВ

19.	Организация шефства над участниками Великой Отечественной войны, тружениками тыла и семьями погибших военнослужащих, ветеранами труда, пожилыми людьми	в течение года	Заместитель директора по воспитательной работе Педагог-организатор Первичные организации ОО «БРПО», ОО «БРСМ» Руководитель по ВПВ
20.	Проведение акций по благоустройству мемориалов и памятников воинской славы, воинских захоронениях и др.	в течение года	Заместитель директора по воспитательной работе Педагог-организатор Первичные организации ОО «БРПО», ОО «БРСМ» Классные руководители Руководитель по ВПВ
21.	Проведение месячника военно-патриотической работы, дней воинской славы с участием ветеранов, воинов-интернационалистов	ежегодно февраль	Заместитель директора по воспитательной работе Руководитель по ВПВ Педагог-организатор ОО «БРПО», ОО «БРСМ»
22.	Организация и проведение поисковой работы на базе музеев, пополнение экспозиций музеев, организация тематических выставок	в течение года	Заместитель директора по воспитательной работе Руководитель по ВПВ

23.	Организация показов с последующим обсуждением хронико-документальных, кино- и видеофильмов о Великой Отечественной войне	в течение года	Заместитель директора по воспитательной работе Классные руководители Руководитель по ВПВ Педагог-организатор
24.	Организация церемониалов (митингов) у мемориалов, обелисков воинской славы	май ежегодно	Заместитель директора по воспитательной работе Педагог-организатор Руководитель по ВПВ
25.	Подготовка команд учащихся к участию в соревнованиях, конкурсах, мероприятиях военно-патриотической направленности (республиканской спартакиаде по программе зимнего и летнего многоборья «Защитник Отечества» среди юношей допризывного и призывного возраста и др.)	в течение года	Заместитель директора по воспитательной работе Учитель физической культуры и здоровья Руководитель физического воспитания Руководитель по ВПВ
26.	Подготовка учащихся и обеспечение их участия в республиканских патриотических акциях «К защите Отечества готов!», «Служим Беларуси!» и др.	ежегодно	Руководитель по ВПВ Учитель физической культуры и здоровья
27.	Подготовка учащихся к участию в республиканской спартакиаде среди детей и молодежи (туризм спортивный, ориентирование спортивное, скалолазание спортивное и др.)	ежегодно	Учитель физической культуры и здоровья Руководитель по ВПВ

28.	Организация (проведение, участие) в мероприятиях военно-патриотической направленности: Республиканская акция «Послание ветерану» Республиканский конкурс «У каждого времени свои герои». Фестиваль военно-патриотических лагерей и клубов «Нам есть чем гордиться, нам есть что защищать» Проведение поисковой работы и участие в работе по оцифровке памятных мест, связанных с событиями Великой Отечественной войны, в рамках историко-патриотического проекта «Цифровая звезда» Мероприятия в рамках Дня памяти воинов-интернационалистов «Афганистан в судьбах наших земляков». Республиканская военно-прикладная игра «Прорыв» Международный фотоконкурс «Символ памяти» Республиканский проект «Письмо прадеду» военно-патриотические игры «Зарничка», «Зарница», «Орленок».	в течение года	Заместитель директора по воспитательной работе Руководитель по ВПВ Педагог-организатор Классные руководители Учитель физической культуры и здоровья
Информационное сопровождение деятельности по военно-патриотическому воспитанию			
29.	Актуализация информационного пространства УОСО по военно-патриотическому воспитанию (сайт, информационные стенды, информационно-раздаточные материалы и др.).	2 раза в месяц	Заместитель директора по воспитательной работе Руководитель по ВПВ Педагог-организатор
Аналитическая работа			
30.	Анализ реализации плана по военно-патриотическому воспитанию учащихся, подготовка отчета о деятельности	конец учебного года	Руководитель по ВПВ

	по военно-патриотическому воспитанию за предыдущий учебный год		
31.	Составление плана работы по военно-патриотическому воспитанию учащихся в УОСО на следующий учебный год	до 1 сентября	Руководитель по ВПВ

ПОЛОЖЕНИЕ
о знаменной группе учреждения общего среднего образования

ГЛАВА 1
ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящим Положением определяется порядок формирования и деятельности знаменной группы учреждения общего среднего образования (далее – знаменная группа).

2. Знаменная группа создается для вноса к месту проведения торжественных линеек и мероприятий военно-патриотической и гражданско-патриотической направленности Государственного флага Республики Беларусь (далее – флаг), знамени учреждения образования (далее – знамя), знамен общественных объединений «Белорусский республиканский союз молодежи» (далее – БРСМ) и «Белорусская республиканская пионерская организация» (далее – БРПО) и выноса флага (знамени) к месту хранения в целях формирования у учащихся патриотических ценностных установок и традиций чествования государственных символов Республики Беларусь.

3. Флаг, используемый знаменной группой, его древко и навершие должны соответствовать требованиям Закона Республики Беларусь от 05.07.2004 г. № 301-З «О государственных символах Республики Беларусь».

ГЛАВА 2
ПОРЯДОК СОЗДАНИЯ И СОСТАВ ЗНАМЕННОЙ ГРУППЫ

4. Знаменная группа создается ежегодно в начале учебного года. Рассмотрение кандидатур членов знаменной группы осуществляется на заседании педагогического совета, советов первичных организаций ОО БРСМ и БРПО. В УОСО издается приказ о составе знаменной группы и порядке ее подготовки в учебном году.

5. Члены знаменной группы выбираются из числа учащихся II и III ступеней общего среднего образования, являющихся членами органов ученического самоуправления, первичной организации ОО «БРПО», ОО «БРСМ», участниками спортивных команд, победителями и участниками конкурсов, фестивалей, олимпиад и др., не имеющих нарушений правил внутреннего распорядка, не совершивших правонарушений. Отбор может быть организован на конкурсной основе. При выборе членов знаменной группы также учитываются особенности физического развития учащихся (конституция, рост, группа здоровья).

6. Члены знаменной группы обязаны: знать историю Государственного герба, Государственного флага, Государственного гимна Республики Беларусь; демонстрировать личным примером уважение к Государственному флагу Республики Беларусь; соблюдать правила

обращения с Государственным флагом, стремиться каждый связанный с ним ритуал сделать содержательным и выразительным; овладевать строевыми приемами, техникой и методикой проведения церемоний вноса и выноса Государственного флага Республики Беларусь; быть примерным, дисциплинированным учащимся, иметь опрятный внешний вид.

7. В состав знаменной группы могут входить: командир, знаменщик и два ассистента. Знаменная группа может иметь от одного до трех составов: основной, резервный, подготовительный.

В малокомплектных учреждениях образования внос (вынос) знамени, подъем флага может осуществляться одним знаменщиком.

8. Знаменная группа имеет свою экипировку: военизированная форма (парадная форма одежды) или одежда делового стиля черно-белого цвета; могут быть: знаменная лента (надевается через правое плечо к левому боку); белые перчатки, обувь черного цвета, головной убор. Комплект экипировки знаменной группы может быть утвержден приказом руководителя учреждения образования.

ГЛАВА 3 РУКОВОДИТЕЛЬ ЗНАМЕННОЙ ГРУППЫ

9. Приказом руководителя учреждения образования для подготовки и руководства работой знаменной группы назначается руководитель знаменной группы (далее – руководитель группы).

10. Руководителем группы назначается руководитель по военно-патриотическому воспитанию (при его отсутствии учитель допризывной подготовки, учитель физической культуры и здоровья, другой педагогический работник).

11. Руководитель группы:

11.1. обеспечивает безопасные условия для знаменной группы во время занятий, подготовки к мероприятиям, участия в мероприятиях;

11.2. планирует и проводит в необходимом объеме занятия по строевой подготовке;

11.3. отвечает за соответствие используемого знаменной группой флага требованиям закона Республики Беларусь от 5 июля 2004 г. № 301-З «О государственных символах Республики Беларусь».

12. Руководитель учреждения образования несет ответственность за сохранность и определение места хранения флага.

ГЛАВА 4 СТРОЕВАЯ ПОДГОТОВКА ЗНАМЕННОЙ ГРУППЫ

13. Все члены знаменной группы проходят строевую подготовку согласно плану работы в объеме, необходимом для формирования устойчивых навыков движения строевым шагом и выполнения необходимых строевых приемов.

14. В ходе теоретической подготовки членов знаменной группы необходимо формировать уважительное отношение к Государственному флагу, учить грамотному обращению с ним.

В ходе практической подготовки важно постоянно совершенствовать строевые умения членов знаменной группы, стремясь к точности, четкости, синхронности и красоте движений.

15. Члены знаменной группы должны уметь выполнять следующие команды: «СТАНОВИСЬ», «РАВНЯЙСЬ», «СМИРНО», «ВОЛЬНО», «РАЗойДИСЬ», «Шагом МАРШ», «Строевым шагом МАРШ», «НА МЕСТЕ», «ПРЯМО», «СТОЙ», «ЛЕВОЕ ПЛЕЧО ВПЕРЕД МАРШ», «ПРАВОЕ ПЛЕЧО ВПЕРЕД МАРШ» и др.

16. Члены знаменной группы должны уметь двигаться походным и строевым шагом, изменять направление движения по команде «Правое (левое) плечо вперед МАРШ», выполнять повороты направо, налево и кругом на месте и в движении, выходить из строя и становиться в строй, подходить к начальнику, выполнять воинское приветствие на месте и в движении.

ГЛАВА 5

ВНОС (ПОДЪЕМ) И ВЫНОС ФЛАГА (ЗНАМЕНИ)

17. Флаг и знамя вносятся (подымаются) на торжественных линейках, посвященных началу и окончанию учебных четвертей, учебного года, на мероприятиях, посвященных государственным праздникам, памятным датам Республики Беларусь (День народного единства, День защитников Отечества и Вооруженных Сил Республики Беларусь, День Конституции, День труда, День Победы, День Государственного герба Республики Беларусь, Государственного флага Республики Беларусь, Государственного гимна Республики Беларусь, День Независимости Республики Беларусь).

18. Флаг (знамя) вносится (подымается) в начале мероприятия после приветственных слов, выносится перед заключительными словами. Способ вноса или подъема флага определяется руководителем учреждения образования совместно с руководителем знаменной группы исходя из возможностей, условий и целесообразности.

19. Флаг может вноситься с последующей установкой его в напольную подставку или с нахождением знаменной группы в строю учреждения.

20. Внос (вынос) флага может выполняться с музыкальным сопровождением. Внос флага предшествует исполнению Государственного гимна Республики Беларусь. Подъем флага на флагшток сопровождается исполнением Государственного гимна Республики Беларусь.

21. Во время вноса (подъема) и выноса флага (знамени) командир знаменной группы (знаменщик) подает команды с громкостью, достаточной для того, чтобы его слышала только знаменная группа.

ГЛАВА 6

ПОРЯДОК ДЕЙСТВИЙ ЗНАМЕННОЙ ГРУППЫ ПРИ ВНОСЕ ФЛАГА (ЗНАМЕНИ)

22. Перед началом мероприятия знаменная группа стоит на исходной позиции – сзади левого фланга линейки или за пределами зала, площадки. Знаменщик с ассистентами стоят в одной шеренге фронтом в сторону движения. Командир знаменной группы может находиться в двух шагах впереди знаменщика. В случае невозможности движения фронтом, знаменная группа стоит в колонну: первый ассистент, знаменщик, второй ассистент. Командир знаменной группы может находиться в двух шагах впереди первого ассистента. При вносе флага (знамени) с последующей установкой его в напольную подставку знаменная группа движется только в колонну.

Стоя на месте, знаменщик держит флаг (знамя) у ноги свободно опущенной правой рукой, полотнище не захватывает, нижний конец древка должен находиться у середины ступни правой ноги.

23. Организатор (ведущий) мероприятия командует: «Школа (гимназия) под Государственный флаг Республики Беларусь (знамя) СМИРНО. Равнение на Государственный флаг Республики Беларусь (знамя). Государственный флаг Республики Беларусь (знамя) ВНЕСТИ».

Командир поворачивается лицом к знаменной группе и командует: «Шагом МАРШ», затем быстро поворачивается кругом на носке правой ноги в сторону левой руки и начинает движение с левой ноги одновременно со знаменной группой.

Знаменщик по предварительной команде «шагом» правой рукой выносит флаг (знамя) вверх и вперед и удерживает его за древко ниже полотнища, левая рука удерживает флаг (знамя) за низ древка. Правая рука согнута в локте и находится на уровне груди, угол между правой рукой и туловищем равен примерно 90°, левая рука почти прямая.

24. Знаменная группа начинает движение строевым шагом вдоль строя слева направо по отношению к нему, при необходимости изменяя направление движения по команде командира (знаменщика).

25. При вносе флага (знамени) с последующей установкой его в напольную подставку командир (знаменщик) при приближении к месту установки флага (знамени) поворачивает голову направо и в момент, когда знаменщик равняется с подставкой, командует: «НА МЕСТЕ, СТОЙ».

Остановившись по команде «СТОЙ», знаменная группа без дополнительной команды сразу выполняет поворот направо (налево), чтобы оказаться лицом к подставке.

Знаменщик устанавливает флаг (знамя) в подставку, при необходимости сделав шаг (полшага) вперед, поправляет полотнище и возвращается в строй.

Командир командует: «Кру-ГОМ», знаменная группа разворачивается.

Выключается музыкальное сопровождение, если оно использовалось.

Звучит Государственный гимн Республики Беларусь. Командир (знаменщик) прикладывает правую руку к головному убору (при наличии) так, чтобы пальцы были вместе, ладонь прямая, а локоть был на линии и высоте плеча.

После окончания звучания (исполнения) Государственного гимна командир (знаменщик) опускает руку от головного убора и командует: «Напра-ВО (нале-ВО), шагом-МАРШ». Знаменная группа ускоренным строевым шагом покидает площадку (сцену).

26. При вносе флага (знамени) с нахождением знаменной группы в строю знаменная группа, выйдя на правый фланг строя учреждения, по команде командира занимает место, определенное для них в строю, выключается музыкальное сопровождение, если оно использовалось, и звучит Государственный гимн Республики Беларусь. Командир прикладывает правую руку к головному убору так, чтобы пальцы были вместе, ладонь прямая. После окончания звучания (исполнения) Государственного гимна командир опускает руку от головного убора, знаменщик опускает флаг (знамя) к правой ноге.

ГЛАВА 7 ПОРЯДОК ДЕЙСТВИЙ ЗНАМЕННОЙ ГРУППЫ ПРИ ПОДЪЕМЕ ФЛАГА (ЗНАМЕНИ)

27. При подъеме флага (знамени) на флагшток с прикрепленным полотнищем ассистенты перед началом мероприятия занимают места по фронту справа и слева от флагштока, командир (знаменщик) – перед флагштоком.

28. После команды организатора (ведущего) мероприятия: «Школа (гимназия) под Государственный флаг Республики Беларусь (знамя) СМІРНО. Равнение на Государственный флаг Республики Беларусь (знамя). Государственный флаг Республики Беларусь (знамя) ПОДНЯТЬ» знаменщик начинает подъем флага (знамени).

Звучит Государственный гимн Республики Беларусь. Командир разворачивается кругом и прикладывает руку к головному убору (при наличии) так, чтобы пальцы были вместе, ладонь прямая. После окончания звучания (исполнения) Государственного гимна командир (знаменщик) опускает руку, ассистенты одновременно делают шаг (полшага, два шага) вперед и останавливаются на одной линии с командиром (знаменщиком). Командир (знаменщик) командует: «Напра-ВО (нале-ВО), шагом-МАРШ», знаменная группа ускоренным строевым шагом покидает площадку.

ГЛАВА 8

ПОРЯДОК ДЕЙСТВИЙ ЗНАМЕННОЙ ГРУППЫ ПРИ ВЫНОСЕ ФЛАГА (ЗНАМЕНИ)

29. Вынос флага (знамени) осуществляется в том случае, если знаменная группа в полном составе находилась в строю при проведении мероприятия.

30. Организатор (ведущий) мероприятия командует: «Школа (гимназия) под Государственный флаг Республики Беларусь (знамя) СМИРНО. Равнение на Государственный флаг Республики Беларусь (знамя). Государственный флаг Республики Беларусь (знамя) ВЫНЕСТИ».

Во время этой команды командир выходит из строя, останавливается в двух шагах от строя лицом к знаменной группе и командует: «Знаменщик, шагом МАРШ», затем быстро поворачивается кругом на носке правой ноги в сторону левой руки и начинает движение с левой ноги одновременно со знаменной группой.

Знаменщик по предварительной команде «шагом» правой рукой выносит флаг (знамя) вверх и вперед и удерживает его за древко ниже полотнища, левая рука удерживает флаг (знамя) за низ древка. Правая рука согнута в локте и находится на уровне груди, угол между правой рукой и туловищем равен примерно 90°, левая рука почти прямая.

Знаменная группа начинает движение строевым шагом вдоль строя справа налево по отношению к нему, при необходимости изменяя направление движения по команде командира (знаменщика) и покидает площадку.

31. Если по окончании мероприятия предусматривается прохождение участников торжественным маршем, командир знаменной группы по команде организатора (ведущего) мероприятия: «К торжественному маршу» выходит из строя и становится в двух шагах от знаменной группы, не поворачиваясь. По команде «Поотрядно» командир поворачивается в положение лицом по фронту. Далее следует команда: «Знаменная группа прямо, остальные напра-ВО, шагом - МАРШ».

ГЛАВА 9

УЧАСТИЕ ЗНАМЕННОЙ ГРУППЫ В КОНКУРСАХ

32. Для проверки уровня подготовленности знаменных групп органы управления (отделы) по образованию рай(гор)исполкомов проводят смотры (смотры-конкурсы) знаменных групп подчиненных им учреждений образования. Содержание программы смотра (смотра-конкурса) должно соответствовать нормам настоящего Положения.

33. Для обеспечения высокого уровня теоретической и практической подготовки знаменных групп на уровне района (города) может быть организована «Школа знаменных групп», в том числе на базе ресурсных центров, воинских частей.